

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από τα πρακτικά της με αριθμ.2/1-2-18  
 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας

Αριθμός απόφασης **35/2018**

**Περίληψη:**

**Μετακίνηση του Δημάρχου Νάουσας κ. Κουτσογιάννη Ν. και του αντιδημάρχου πολιτισμού και τουρισμού κ. Βαλσαμίδα Σ. στο Βερολίνο προκειμένου να συμμετέχει ο Δήμος Νάουσας στη Διεθνή Έκθεση Τουρισμού ITB Berlin 2018 – Βερολίνο 07-11/03/2018.**

Στη Νάουσα και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα 1η του μηνός Φεβρουαρίου 2018 ημέρα Πέμπτη και ώρα 18:00, συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο Νάουσας ύστερα από την με αριθμ. πρωτ.2351/26-1-2018 πρόσκληση του Προέδρου, που γνωστοποιήθηκε σε όλα τα μέλη του Συμβουλίου και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 33 μελών βρέθηκαν παρόντα 26 μέλη και ονομαστικά:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ****Δημοτικοί Σύμβουλοι**

1. Παρθενόπουλος Ιωάννης, Πρόεδρος
2. Λογδανίδης Ευστάθιος
3. Πασχούλα Χρυσούλα
4. Δάγγας Στέλλιος
5. Λαζαρίδου Δέσποινα
6. Παντζαρτζίδης Αθανάσιος
7. Μπίλης Προκόπιος
8. Τζουβάρας Βασίλειος
9. Βαλσαμίδης Σταύρος
10. Γαϊτανίδης Θεόδωρος
11. Ορδουλίδης Θωμάς (Μάκης)
12. Κουτσογιάννης Νικόλαος
13. Μαλάκη-Δελητζάκη Αθηνά
14. Τάκη-Τζέπου Ελπίδα
15. Μάντσιος Δημήτριος
16. Καρανάτσιος Θεόδωρος (Δώρης)
17. Μάμαλης Χρήστος
18. Καραμπατζός Αναστάσιος
19. Αδαμίδης Παύλος
20. Βασιλείου Γεώργιος
21. Τσαγκαλίδου-Τσεχελίδου Παρθένα
22. Γιανννούλης Ιωάννης
23. Γκαρνέτας Ιωάννης
24. Βαδόλας Εμμανουήλ
25. Τριανταφύλλου Γεώργιος
26. Ρίζος Δημήτριος
27. Δημησκής Δημήτριος
28. Καρτσιούνης Γεώργιος
29. Λακηνάνος Αγγελάκης

**ΑΠΟΝΤΕΣ****Δημοτικοί Σύμβουλοι**

1. Αποστόλου Απόστολος
2. Αραμπατζή Στεργιαννή (Στέλλα)
3. Τορορή Μαρία
4. Μπαλλατζίδου Θεοδώρα (Δώρα)

οι οποίοι δεν προσήλθαν  
 αν και νόμιμα κλήθηκαν

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ: Πρόεδροι Δημοτικών / Τοπικών Κοινοτήτων**

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| 1. Σπαθόπουλος Ευθύμιος   | Τ.Κ.ΑΓΓΕΛΟΧΩΡΙΟΥ |
| 2. Ορδουλίδης Γρηγόριος   | Τ.Κ.ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ    |
| 3. Πρόιος Χρήστος         | Τ.Κ.ΠΟΛΥΠΛΑΤΑΝΟΥ |
| 4. Μουσίδης Αναστάσιος    | Τ.Κ.ΡΟΔΟΧΩΡΙΟΥ   |
| 5. Σιδηρόπουλος Δημήτριος | Τ.Κ. ΧΑΡΙΕΣΣΑΣ   |

**ΑΠΟΝΤΕΣ: Πρόεδροι Δημοτικών / Τοπικών Κοινοτήτων**

- |                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| 1. Καλπαξίδου Σοφία            | Δ.Κ. ΝΑΟΥΣΑΣ       |
| 2. Πασχούλας Βασίλειος         | Τ.Κ.ΑΡΚΟΧΩΡΙΟΥ     |
| 3. Θεοδοσιάδης Θεόδωρος        | Τ.Κ.ΓΙΑΝΝΑΚΟΧΩΡΙΟΥ |
| 4. Τσαλίλη-Θεοδωρίδου Χριστίνα | Τ.Κ.ΖΕΡΒΟΧΩΡΙΟΥ    |
| 5. Στογιάννης Χρήστος          | Τ.Κ. ΚΟΠΑΝΟΥ       |
| 6. Τομπουλίδου Ζωγράφω         | Τ.Κ.ΛΕΥΚΑΔΙΩΝ      |
| 7. Βίλτσα Σωτηρία              | Τ.Κ.ΜΑΡΙΝΑΣ        |
| 8. Μίλης Κωνσταντίνος          | Τ.Κ.ΜΟΝΟΣΠΙΤΩΝ     |
| 9. Αλματζής Χρήστος            | Τ.Κ.ΣΤΕΝΗΜΑΧΟΥ     |

Ο Δήμαρχος κ. Νικόλαος Κουτσογιάννης, προσκλήθηκε και παρίσταται στη συνεδρίαση. Στη συνεδρίαση παρευρίσκεται και η κ. Ολυμπία Αδαμίδου, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

- Η κ. Πασχούλα προσήλθε στο 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.  
 Ο κ. Τζουβάρας προσήλθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.  
 Ο κ. Δημησκής προσήλθε στο 3<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Ο κ. Μάμαλης κατά τη συζήτηση του 3<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης και αφού τοποθετήθηκε αποχώρησε πριν την ψηφοφορία και λήψη της απόφασης και δεν επανήλθε εκ νέου έως το πέρας της συνεδρίασης.

Οι κ.κ. Καραμπατζός, Αδαμίδης, Βασιλείου, Γιαννούλης, Γκαρνέτας, Βαδόλας, Τριανταφύλλου, Δημησκής, αποχώρησαν μετά την ψηφοφορία του 12<sup>ου</sup> θέματος και πριν τη συζήτηση του 13<sup>ου</sup> θέματος και δεν επανήλθαν εκ νέου έως το πέρας της συνεδρίασης.

Κατά τη διάρκεια της συζήτησης των θεμάτων 13-18 ο κ. Τζουβάρας ήταν εκτός της αίθουσας της συνεδρίασης.

Η κ. Τσαγκαλίδου, αποχώρησε μετά την ψηφοφορία του 18<sup>ου</sup> θέματος και πριν τη συζήτηση του 19<sup>ου</sup> θέματος και δεν επανήλθε εκ νέου έως το πέρας της συνεδρίασης.

Οι κ.κ. Πασχούλα, Μπίλης, αποχώρησαν μετά την ψηφοφορία του 19<sup>ου</sup> θέματος και πριν τη συζήτηση του 20<sup>ου</sup> θέματος και δεν επανήλθαν εκ νέου έως το πέρας της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος, εισηγούμενος το 31<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης το λόγο έδωσε στον κ. Δήμαρχο, ο οποίος έθεσε υπόψη του σώματος, την εισήγηση της υπηρεσίας, η οποία είχε ως εξής:

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση ή μη συμμετοχής του Δήμου Ηρωικής Πόλης Νάουσας στην Διεθνή Έκθεση Τουρισμού **ITB Berlin 2018 – Βερολίνο 07-11/03/2018** και εκπροσώπηση του Δήμου από τον Δήμαρχο κ. Κουτσογιάννη Νικόλαο και του αντιδημάρχου Πολιτισμού και Τουρισμού κ. Βαλσαμίδα Σταύρο.

Η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας πραγματοποιώντας το πρόγραμμα συμμετοχών της στις Διεθνείς Εκθέσεις Τουρισμού για το έτος 2018 απέστειλε πρόσκληση συμμετοχής προς τον Δήμο Νάουσας προκειμένου με τη συμμετοχή του να ενισχυθεί η κοινή προσπάθεια της Κεντρικής Μακεδονίας για προβολή του τουριστικού της προϊόντος.

Για την μετακίνηση αυτή ο Δήμος θα επιβαρυνθεί με τα έξοδα μετακίνησης(αεροπορικά εισιτήρια), διανυκτέρευσης και ημερήσιας αποζημίωσης.

Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί οδικώς με το υπηρεσιακό αυτοκίνητο του Δήμου από Νάουσα προς Θεσσαλονίκη, αεροπορικώς από Θεσσαλονίκη προς Βερολίνο μέσω Φρανκφούρτης.

Η ημερομηνία αναχώρησης είναι η 6η Μαρτίου 2018 και επιστροφής η 9<sup>η</sup> Μαρτίου 2018.

Ο αριθμός των ημερών είναι τέσσερις (4) και των διανυκτερεύσεων τρεις (3).

**Α)** Σύμφωνα, με τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 1 και του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/Α ) στους μετακινούμενους με οποιαδήποτε ιδιότητα, με εντολή του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ. αναγνωρίζονται δαπάνες μετακίνησης εντός κι εκτός έδρας που περιλαμβάνουν: α) τα έξοδα κίνησης (αντίτιμο εισιτηρίων μέσω μαζικής μεταφοράς ή συγκοινωνιακών μέσων, δαπάνη χιλιομετρικής αποζημίωσης λόγω χρησιμοποίησης οχήματος ιδιωτικής χρήσης (Ι.Χ.) ή μισθωμένου μεταφορικού μέσου αν επιτρέπεται η χρήση του, η δαπάνη διοδίων, ο ναύλος οχήματος σε μετακινήσεις με θαλάσσιο μέσο μεταφοράς), β) έξοδα διανυκτέρευσης (για τις δαπάνες διαμονής σε ξενοδοχειακές μονάδες ή ενοικιαζόμενα καταλύματα), γ) ημερήσια αποζημίωση (για τις εκτός έδρας μετακινήσεις), δ) έξοδα μεταφοράς οικοσκευής, ε) επίδομα υπηρεσίας αλλοδαπής (εφόσον η παραμονή του μετακινούμενου στο εξωτερικό υπερβαίνει το διάστημα των 30 ημερών).

Για τις μετακινήσεις στο εξωτερικό λαμβάνονται υπόψη τα άρθρα 16, 17, 19 του ίδιου νόμου.

**Β)** Σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 (ΦΕΚ 145/05-08-2016/τ.Α') και συγκεκριμένα:

**α)** Με τις διατάξεις της παρ. 2β' του άρθρου 2 του Π.Δ/τος 80/2016 ισχύει ότι:

«2β' Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης η έκδοση απόφασης ανάληψης υποχρέωσης διενεργείται σε συνέχεια της απόφασης έγκρισης πραγματοποίησης της σχετικής δαπάνης από το αρμόδιο όργανο του φορέα.»

**β)** Με τις διατάξεις της παρ. Ια' του άρθρου 4 του Π.Δ/τος 80/2016, ισχύει ότι:

«1. Για την έκδοση της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, ακολουθείται η εξής διαδικασία:

α. Κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη, ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών καταρτίζει σε δύο (2) αντίτυπα το σχέδιο της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης και συντάσσει βάσει των τηρούμενων στοιχείων τη βεβαίωση της παρ.2 του άρθρου 3 του παρόντος, εφόσον: ι) συντρέχουν οι οριζόμενες στο άρθρο 66 παρ.2 του Ν.4270/2014, όπως ισχύει, προϋποθέσεις, υ) η δαπάνη στην οποία αφορά είναι νόμιμη κατά την έννοια του άρθρου 91, παρ.2, εδάφιο β' του Ν.4270/2014, iii) η σχετική απαίτηση δεν έχει υποπέσει σε παραγραφή και iv) το αίτημα για την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης προηγείται οποιασδήποτε άλλης ενέργειας πραγματοποίησης της δαπάνης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν διάταγμα.»

Από τα ανωτέρω συνάγεται ότι «Τεκμηριωμένο Αίτημα» είναι το αρχικό έγγραφο αίτημα που καταρτίζει ο οικείος Διατάκτης, για την έκδοση απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης.

Στους Δήμους «Διατάκτης» (σε αντίθεση με την Κεντρική Διοίκηση) είναι κατά κύριο λόγο συλλογικό όργανο (Οικονομική Επιτροπή κατά βάση ή Δημοτικό Συμβούλιο για τις δαπάνες της παρ.3 του άρθρου 158ΚΔΚ) και όχι μονομελές όργανο (εκτός από τις δαπάνες της παρ.4 του άρθρου 158 ΚΔΚ).

Στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2018 και στον ΚΑΕ 02.00.6421«Οδοιπορικά Έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» υπάρχουν γραμμένες σχετικές πιστώσεις.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ κ. ΚΟΥΤΣΟΓΙΑΝΝΗ ΝΙΚΟΛΑΟΥ

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Δαπάνη εισιτηρίων	Δαπάνη ημερήσιας αποζημίωσης	Δαπάνη διανυκτέρευσης	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
6-3-2018	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ-ΒΕΡΟΛΙΝΟ ΓΕΡΜΑΝΙΑΣ	425,00	100,00	220,00	745,00
7-3-2018			100,00	220,00	320,00
8-3-2018			100,00	220,00	320,00
9-3-2018	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ				
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>425,00</b>	<b>300,00</b>	<b>660,00</b>	<b>1385,00</b>

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ κ. ΒΑΛΣΑΜΙΔΗ ΣΤΑΥΡΟΥ

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Δαπάνη εισιτηρίων	Δαπάνη ημερήσιας αποζημίωσης	Δαπάνη διανυκτέρευσης	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
6-3-2018	ΘΕΣ/ΝΙΚΗ-ΒΕΡΟΛΙΝΟ ΓΕΡΜΑΝΙΑΣ	425,00	100,00	220,00	745,00
7-3-2018			100,00	220,00	320,00
8-3-2018			100,00	220,00	320,00
9-3-2018	ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ				
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>425,00</b>	<b>300,00</b>	<b>660,00</b>	<b>1385,00</b>

Ύστερα από τα παραπάνω παρακαλείται το Δημοτικό Συμβούλιο:

- 1) Να εγκρίνει** την μετακίνηση του Δημάρχου και του Αντιδημάρχου Πολιτισμού και Τουρισμού την 6 Μαρτίου 2018 και επιστροφή την 9 Μαρτίου **2018** προκειμένου να Εκπροσωπήσουν το Δήμο ο οποίος θα συμμετέχει στην Διεθνή Έκθεση Τουρισμού "ITB 2018" στο Βερολίνο της Γερμανίας.
- 1) Να εγκρίνει τα έξοδα διανυκτέρευσης** του Δημάρχου από 6-8/3/2018 συνολικού ύψους **660,00€**, και του Αντιδημάρχου από 6-8/3/2018 συνολικού ύψους **660,00€**,
- 2) Να εγκρίνει έξοδα κίνησης** ύψους 850,00€ για το αντίτιμο των εισιτηρίων των συγκοινωνιακών μέσων (εισιτήριο αεροπλάνου)(425,00 € Δημάρχου & 425,00 € Αντιδημάρχου)
- 3) Να εγκρίνει δαπάνη ημερήσιας αποζημίωσης** ύψους **600,00 €**, η οποία αναλύεται ως εξής: τρεις (3) ημέρες για το Δήμαρχο\*100,00€=**300,00€** και τρεις (3) ημέρες για το Αντιδημάρχο \*100,00€=**300,00€**.
- 4) Να εγκρίνει τη δαπάνη συνολικού ποσού 2770,00€, (1385,00\*2)** για τον παραπάνω σκοπό.
- 5) Να κοινοποιήσει** την απόφασή της, που θα αποτελεί το «τεκμηριωμένο αίτημα» προς τον Προϊστάμενο του Οικονομικού τμήματος, για σύνταξη σε δύο (2) αντίτυπα του σχεδίου της σχετικής Απόφασης Ανάλιψης Υποχρέωσης (ΑΑΥ).

- 6) **Να εξουσιοδοτήσει** τον Δήμαρχο για την υπογραφή του σχεδίου Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΑΥ).

Ο κ. Δήμαρχος ζήτησε από το σώμα να εγκρίνει την ανωτέρω μετακίνηση και δαπάνη αυτής.

Ο Πρόεδρος έθεσε την πρόταση του Δημάρχου στο σώμα προς ψήφιση.

Κατά την ψηφοφορία

ΝΑΙ ψήφισαν δέκα τέσσερις (14) δημοτικοί σύμβουλοι οι κ.κ. Παρθενόπουλος, Λογδανίδης, Δάγγας, Καρανάτσιος, Βαλσαμίδης, Τάκη-Τζέπου, Λαζαρίδου, Παντζαρτζίδης, Γαϊτανίδης, Ορδουλίδης, Κουτσογιάννης, Μαλάκη, Μάντσιος, Ρίζος.

ΟΧΙ ψήφισαν δύο (2) δημοτικοί σύμβουλοι οι κ.κ. Καρτσιούνης, Λακηνάνος, ισχυριζόμενοι ότι η τουριστική προβολή των πόλεων πρέπει να είναι αντικείμενο κρατικού σχεδιασμού.

ΠΑΡΩΝ δήλωσε ένας (1) δημοτικός σύμβουλος ο κ. Τζουβάρας.

Οι κ.κ. Πασχούλα, Μπίλης, Μάμαλης, Καραμπατζός, Αδαμίδης, Βασιλείου, Τσαγκαλίδου, Γιαννούλης, Γκαρνέτας, Βαδόλας, Τριανταφύλλου, Δημησκής, ήταν απόντες από τη συζήτηση και τη λήψη της απόφασης.

Το Δ.Σ. μετά από διαλογική συζήτηση, φανερή ψηφοφορία και αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση της υπηρεσίας, τη σχετική νομοθεσία που μνημονεύονται και τα διαλαμβανόμενα σε αυτήν,

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

**Α)** Εγκρίνει την μετακίνηση του Δημάρχου και του Αντιδημάρχου Πολιτισμού και Τουρισμού κ. Βαλσαμίδα Σταύρου, την 6 Μαρτίου 2018 και επιστροφή τους την 9 Μαρτίου 2018, προκειμένου να εκπροσωπήσουν το Δήμο Νάουσας, στην Διεθνή Έκθεση Τουρισμού "ITB 2018" στο Βερολίνο της Γερμανίας με σκοπό να ενισχυθεί και με τη συμμετοχή του Δήμου Νάουσας η κοινή προσπάθεια της Κεντρικής Μακεδονίας για προβολή του τουριστικού της προϊόντος.

**Β)** Εγκρίνει τα έξοδα μετακίνησής τους, ύψους **850,00€** για το αντίτιμο των εισιτηρίων των συγκοινωνιακών μέσων (εισιτήριο αεροπλάνου) (**425,00 €** Δημάρχου & **425,00 €** Αντιδημάρχου)

**Γ)** Εγκρίνει τα έξοδα διανυκτέρευσης του Δημάρχου από 6-8/3/2018 συνολικού ύψους **660,00€**, και του Αντιδημάρχου από 6-8/3/2018 συνολικού ύψους **660,00€**.

**Δ)** Εγκρίνει την ημερήσια εκτός έδρας αποζημίωσή του, συνολικού ποσού ύψους **600,00 €**, η οποία αναλύεται ως εξής: τρεις (3) ημέρες για το Δήμαρχο \*100,00€=**300,00€** και τρεις (3) ημέρες για το Αντιδήμαρχο \*100,00€=**300,00€**.

**Ε)** Εγκρίνει τη δαπάνη συνολικού ποσού **2770,00€, (1385,00\*2)** για τον παραπάνω σκοπό.

**ΣΤ)** Κοινοποιεί την απόφασή του, που αποτελεί το «τεκμηριωμένο αίτημα» προς τον Προϊσταμένο Οικονομικού τμήματος, για σύνταξη σε δύο (2) αντίτυπα του σχεδίου της σχετικής Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΑΥ) σε βάρος του Κ.Α. 02.00.6421 με τίτλο «Οδοιπορικά Έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων αιρετών» του προϋπολογισμού του Δ.Νάουσας έτους 2018.

**Ζ)** Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο για την υπογραφή του σχετικού σχεδίου Απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΑΥ)

Στην παρούσα απόφαση μειοψήφησαν οι κ.κ. Τζουβάρας, Καρτσιούνης και Λακηνάνος.

**Ακροτελεύτια διάταξη**

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης θα προκληθεί δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου, έτους 2018, ύψους 2.770,00€ η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.00.6421.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **35/2018**.

.....  
Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

Υπογραφή όπως στην αρχή

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

Υπογραφή όπως στην αρχή

**Ακριβές απόσπασμα**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΡΘΕΝΟΠΟΥΛΟΣ**